

## Договор о сотрудничестве

р.п Зубова Поляна

« » \_\_\_\_\_ 2023г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия «Зубово-Полянский педагогический колледж», имеющее лицензию на право ведения образовательной деятельности от 19.05.2016 г. серия 13Л01 № 0000345, регистрационный номер 3787, выданную Министерством образования Республики Мордовия, и свидетельство о государственной аккредитации от 29.06.2016г. серия 13А01 № 0000463, регистрационный номер 2683, в лице директора Медведевой Л.Л., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ачадовская средняя общеобразовательная школа» Зубово-Полянского района Республики Мордовия, имеющее лицензию на право ведения образовательной деятельности от 20.03.2020г. серия \_\_\_\_\_, регистрационный номер 2025-01218-13/00048904, выданную Министерством образования Республики Мордовия, и свидетельство о государственной аккредитации от 01.06.2020г. серия 13А01/00002609, регистрационный номер 2815, в лице директора Чекмарёвой Т.Г., действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о сотрудничестве.

### 1 Предмет договора

Предметом настоящего договора является сотрудничество по вопросам обеспечения практической подготовки студентов ГБПОУ РМ «Зубово-Полянский педагогический колледж» и МБОУ «Ачадовская СОШ»

### 2. Права и обязанности сторон

#### 2.1 ГБПОУ РМ «Зубово-Полянский педагогический колледж» обязуется:

2.1.1. Назначить руководителя практики, который:

- взаимодействует с руководителем практики от МБОУ «Ачадовская СОШ» и согласовывает с ним программу проведения практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков прохождения практики;
- оказывает научно-методическую помощь студенту по программе практики.

2.1.2. Предоставлять не позднее чем за 1 (один) месяц до начала практики необходимую информацию о студентах, направляемых на практику, и сведения о руководителях практики (направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации, с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики)

2.1.3. Выдавать студентам программу и индивидуальные задания по практике.

2.1.4. Проводить со студентами, направляемыми в МБОУ «Ачадовская СОШ» разъяснительную работу по соблюдению ими дисциплины прохождения практики.

2.1.5 По согласованию с МБОУ «Ачадовская СОШ» сроки прохождения практики могут быть скорректированы.

2.1.6 Совместно с МБОУ «Ачадовская СОШ» разрабатывает процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики.

#### 2.2. МБОУ «Ачадовская СОШ» обязуется:

2.2.1. Принимать по письменной заявке студентов в течение одного учебного года для прохождения ими всех видов практик.

2.2.2. Обеспечивать прохождение практики студентов в течение всего периода обучения в соответствии с учебным планом, графиками учебного процесса и программами практики.

2.2.3. Назначить квалифицированных, соответствующего профиля специалистов для руководства практикой студентов согласно утверждённым учебным планам, графикам учебного процесса, программам практики.

2.2.4. Предоставлять студентам возможность использования документации, не являющейся служебной и (или) государственной тайной, необходимой для выполнения студентами программ психолого-педагогической, внеклассной, практики пробных уроков, преддипломной практики.

2.2.5. По результатам практики участвовать в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практик, а также оценке таких результатов.

2.2.6. Обеспечивать безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

2.2.7. Проводить инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор заключён сроком на 2022-2023 учебный год.

3.2. Договор может быть изменён по согласию сторон путём оформления дополнительного соглашения.

3.3. Расторжение настоящего договора осуществляется в одностороннем порядке с предварительным уведомлением в письменной форме не позднее чем за два месяца.

### 4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 5. Прочие условия

5.1. МБОУ «Ачадовская СОШ» не несёт расходов по проезду студентов к месту практики, по их проживанию в период прохождения практики, по оплате выполняемой ими работы во время прохождения практики и других расходов, связанных с прохождением практики.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, решаются по соглашению сторон.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

5.4. Взаимоотношения сторон, не оговоренные настоящим договором, регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

### 6. Юридические адреса и подписи сторон

<p>«КОЛЛЕДЖ» 431110, Республика Мордовия п.Зубова Поляна, ул. Новикова-Прибоя, д.16а ИНН 1308078788, КПП 130801001 р/с 40601810452893000002 БИК 048952001 Банк ГРКЦ НБ РМ Банка России г.Саранск Директор <i>Медведева Л.Л.</i> Медведева Л.Л. м.п.</p>	<p>«РАБОТОДАТЕЛЬ» <i>431117, Республика Мордовия, Зубово-Телемисский р-н, с. Ачадовское, ул. Молодёжная, д.36 ИНН - 1308080000 КПП - 130801001</i></p> <p>МБОУ «АЧАДОВСКАЯ СОШ» Директор <i>Медведева Л.Л.</i> <i>Медведева Л.Л.</i> м.п.</p>
---	---